

Informace o zpracování osobních údajů

Kateřina Čermáková, IČ: 871 25 048, sídlem sídl. Svobody 3515/16, 796 01 Prostějov, zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (dále jen Nařízení GDPR) a s dalšími příslušnými právními předpisy.

Správce osobních údajů:

Kateřina Čermáková, IČ: 871 25 048, sídlem sídl. Svobody 3515/16, 796 01 Prostějov,

Kontakt na odpovědnou osobu:

Kateřina Čermáková
MARILYN – svatební salón
Hlaváčkovo náměstí 1
796 01 Prostějov

Tel.: 774 836 460

E-mail: marilyn@marilyn-svatby.cz

Správce zpracovává osobní údaje získané výlučně od subjektů údajů. Správce nezpracovává osobní údaje získané od třetích stran.

Osobní údaje jsou správcem zpracovávány bez automatizovaných postupů, zpracování provádí odpovědní pracovníci správce a dále zpracovatelé, kteří k tomu byli pověřeni na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s Nařízením GDPR.

Správce zpracovává Vaše osobní údaje v rámci těchto agend:

1/ Uzavření smlouvy o zapůjčení šatů a doplňků

Účel zpracování:	uzavření smlouvy o zapůjčení šatů a doplňků, poskytnutí služby
Kategorie osobních údajů:	jméno, příjmení, datum narození, bydliště, e-mail, telefon
Právní titul:	plnění smlouvy
Doba uložení, lhůta pro výmaz:	po dobu plnění ze smlouvy a do promlčení práv ze smlouvy plus jeden rok
Kategorie příjemců:	nejsou

2/ Spolupráce se subdodavateli

Účel zpracování:	uzavření smlouvy o dílo, o poskytnutí služby
Kategorie osobních údajů:	jméno, příjmení, bydliště
Právní titul:	plnění smlouvy
Doba uložení, lhůta pro výmaz:	po dobu plnění ze smlouvy a do promlčení práv ze smlouvy plus jeden rok
Kategorie příjemců:	zpracovatel

3/ Prezentace správce

Účel zpracování:	prezentace správce
Kategorie osobních údajů:	podobizna
Právní titul:	souhlas
Doba uložení, lhůta pro výmaz:	po dobu, na kterou byl udělen souhlas se zpracováním
Kategorie příjemců:	návštěvníci webových stránek, veřejnost

4/ Evidence dokladů, vedení účetnictví

Účel zpracování:	plnění zákonných povinností v souvislosti s vedením účetnictví
Kategorie osobních údajů:	jméno, příjmení

Právní titul:	splnění právní povinnosti
Doba uložení, lhůta pro výmaz:	5 let u neplátců DPH, 10 let u neplátců DPH
Kategorie příjemců:	správce daně

Právním titulem se rozumí podmínka, bez které není zpracování Vašich osobních údajů možné. Zpracovávat Vaše osobní údaje může správce pouze tehdy, pokud k tomu má alespoň jeden z právních titulů, které jsou vymezeny v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) Nařízení GDPR.

Správce je oprávněn nebo povinen Vaše osobní údaje zpracovávat a mít je uloženy pouze po stanovenou dobu.

Příjemcem Vašich osobních údajů se rozumí další osoby, kterým jsou osobní údaje předávány. Pokud je v tabulce uvedeno „nejsou“, pak to znamená, že je nikomu nepředáváme.

Nezpracováváme zvláštní kategorie osobních údajů.

Nemáme v úmyslu předávat Vaše osobní údaje mimo EU nebo nějaké mezinárodní organizaci.

V případě, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Plnění smlouvy“ dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR, potřebujeme Vaše osobní údaje pro uzavření smlouvy a její následné plnění.

V případě, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Splnění právní povinnosti“ dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR, potřebujeme Vaše osobní údaje zpracovávat na základě zákonných požadavků po dobu stanovenou příslušným právním předpisem.

V případě, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Souhlas“ dle čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení GDPR, můžeme Vaše osobní údaje zpracovávat pouze na základě souhlasu uděleného v souladu s příslušnými ustanoveními Nařízení GDPR.

Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v souladu s účelem uvedeným shora.

Subjekty údajů mají tato práva:

Dle čl. 15 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo na přístup**, které umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o jeho osobě správce zpracovává a uchovává, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování a příjemců, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny. Stejně tak má každý subjekt údajů právo na kopie všech osobních údajů, které o něm správce zpracovává. Tím by však nikdy neměla být dotčena práva ostatních (zejména právo na ochranu jejich osobních údajů, ale rovněž se může jednat o ochranu duševního vlastnictví či obchodního tajemství), případně ohrožena národní bezpečnost. Subjekty údajů také mají být informováni o tom, zda jsou jeho osobní údaje využívány k automatickému rozhodování nebo profilování. V této souvislosti má subjekt údajů právo dozvědět se také, jaké postupy, význam a předpokládané důsledky takové zpracování může představovat.

Dle čl. 16 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo na opravu**, které umožňuje subjektu údajů požadovat se nápravy v případě, kdy zjistí, že evidované údaje jsou nesprávné, nepřesné nebo neúplné. Správce osobních údajů musí zajistit provedení opravy bez zbytečného odkladu. Za tímto účelem správce zajistí vhodný jednotný postup pro podávání a vyřizování žádostí, např. prostřednictvím online žádostí o opravu.

Dle čl. 17 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo na výmaz** (neboli právo být zapomenut), které umožňuje subjektu údajů požadovat odstranění svých údajů z evidence správce, pokud nastane některý z těchto případů:

1. Osobní údaje jsou evidovány a zpracovávány protiprávně, např. uplynula stanovená doba zpracování;
2. zpracování bylo založeno na souhlasu, který byl odvolán, a zároveň neexistuje jiný právní důvod pro jejich zpracování;
3. rodič nesouhlasí se zpracováním osobních dat svého dítěte (pokud se jedná o zpracování údajů na základě souhlasu pro služby informační společnosti).
4. osobní údaje již nejsou pro účel, pro který byly uchovávány a zpracovávány, potřeba;

5. subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování založeném na oprávněných zájmech správce osobních údajů a tyto oprávněné zájmy nepřeváží zájem na ochraně osobních údajů občana.

V případě uplatnění práva na výmaz je subjekt údajů oprávněn požadovat výmaz všech výskytů a odkazů na jeho osobní údaje ve všech jejich kopiích.

Dle čl. 18 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo na omezení zpracování**, které ukládá správci osobních údajů omezit zpracování osobních údajů občana z následujících důvodů:

1. Pokud subjekt údajů namítá, že zpracovávané údaje jsou nepřesné, je možné požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření přesnosti osobních údajů;
2. jestliže pro zpracování osobních údajů neexistuje právní základ, může subjekt údajů místo výmazu požadovat omezení zpracování (tedy aby je správce po vymezenou dobu pouze uchoval, avšak jinak nezpracovával);
3. ačkoli osobní údaje již nejsou potřeba pro vytyčený účel správce, mohou být i nadále potřebné pro občana, např. pro obhajobu případných právních nároků;
4. jestliže subjekt údajů již vznesl námitku proti zpracování údajů, je oprávněn zároveň požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření, zda oprávněné zájmy správce převáží nad zájmy subjektu údajů.

Dle čl. 20 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo na přenositelnost**, které umožňuje subjektu údajů získat své osobní údaje ve strukturované strojově čitelné podobě. Rovněž může požadovat, aby tyto údaje byly předány přímo jinému správci, pokud je to (technicky) možné a proveditelné. Právo se však uplatní pouze v případech, kdy je zpracování osobních údajů založeno na souhlasu či smlouvě.

Právo vznést námitku:

Dle čl. 21 obecného nařízení GDPR mají subjekty údajů **právo vznést námitky**, které umožňuje subjektu údajů ohradit se proti zpracování jeho osobních údajů založeném na oprávněném nebo veřejném zájmu správce osobních údajů. V případě námitek subjektu údajů má správce povinnost ověřit a řádně zdůvodnit, zda oprávněné či veřejné zájmy převažují nad zájmy subjektu údajů na ochraně jeho osobních údajů.

Tato práva mohou subjekty údajů uplatnit:

- 1/ ústně – v místě podnikání správce, kdy bude ověřena Vaše totožnost podle občanského průkazu či cestovního pasu, bez ověření totožnosti není možné Vaši žádost přijmout,
- 2/ písemně – na adresu sídla správce nebo na adresu místa podnikání správce, e – mailem, elektronickým podáním, s platným elektronickým podpisem, bez tohoto potvrzení totožnosti není možné Vaši žádost vyřídit.
- 3/ jakýmkoliv jiným způsobem umožňujícím správci ověřit, že subjekt údajů takové právní jednání učinil.

V případě pochybností ohledně Vaší totožnosti jsme oprávněni Vás požádat o poskytnutí dodatečných informací pro její potvrzení.

Lhůta na zpracování žádosti:

Dle čl. 12 obecného nařízení GDPR budou žádosti zpracovány a vyřízeny do jednoho měsíce od jejich obdržení. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, zejména z důvodu komplexnosti a obtížnosti případu, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.

Pokud se domníváte, že zpracování osobních údajů je prováděno v rozporu s právními předpisy, máte právo podat stížnost u dozorového orgánu, kterým je:

Úřad pro ochranu osobních údajů
se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7
IČ : 70837627
[www.https ://www.uoou.cz](https://www.uoou.cz)